



CIEEBOOK
8 EDIÇÃO

Sumário

Pg: 3- APRESENTAÇÃO

Pg: 4- Encontro 57 : Psicologia Organizacional

Pg: 6 - Encontro 58:
Profissional moderno em
empresas de gestão
contemporânea.

Pg: 8 - Encontro 59: Criatividade
e inovação no trabalho.

Pg: 10 - Encontro 60:
Empreendedorismo.

Pg: 12 - Encontro 61:

Documentos gerais: Organização e controle.

Pg: 14 - Encontro 62: Arquivos físicos e eletrônicos.

Pg: 16 - Encontro 63:

Documentos: como elaborar um relatório técnico?

Pg: 18 - Encontro 65:

Compliance.

Pg: 20 - Conclusão.

APRESENTAÇÃO

Oi como vocês estão?

Meu nome é Vitor e essa é minha 8 edição do ciebook.

Esse já é meu segundo ano de contrato de empresa, e provavelmente minhas férias iram chegar neste período.

Essa edição tem inicio no mês de julho, e provavelmente será a penúltima edição do ano.

Espero que aproveitem a leitura.

Encontro 57 : Psicologia Organizacional

DIA: 13/07/2023

Olá, no encontro de hoje irei falar sobre psicologia organizacional.

A psicologia organizacional se refere ao comportamento humano dentro de uma empresa. Seu intuito é analisar como o comportamento dos funcionários afeta na relação com os associados.

Outra função que ela possui é tornar o ambiente de trabalho mais agradável para aqueles que estão desempenhando suas funções, evitando situações desagradáveis e melhorando a qualidade de trabalho que um colaborador possui, já que um trabalhador bem motivado produz mais.

Uma coisa que é fundamental em uma boa empresa é a relação entre funcionário e chefe, que deve ser amigável e sem mentiras, já que uma empresa é como uma família e não deve ter assuntos mal resolvidos.

Encontro 58: Profissional moderno em empresas de gestão contemporânea.

DIA: 20/07/2023

Bom dia, tudo bem? O encontro de hoje foi sobre o profissional moderno. Nele foi apresentado como o novo profissional deve agir. Também foi mostrada uma forma de dividir as habilidades de uma pessoa, são elas as soft skills e hard skills.

As hard skills são habilidades que aprendemos através de estudos, como aprender uma língua nova, como o inglês, ou aprender á usar o Excel.

Já as soft skills são habilidades que não podem ser aprendidas, mais que uma pessoa

possui, como a liderança, a paciência, a persistência, e diversas outras.

Hoje o trabalhador moderno deve possuir mais do que uma habilidade específica, já que as disputas por vagas estão cada vez mais acirradas, aquele que possui mais estudo e habilidades terá mais chance de conseguir o vaga.

No mundo de hoje, principalmente para as gerações mais novas é quase que obrigatório saber mais de uma língua, no caso a mais comum é o inglês, mais á uma necessidades grande de pessoas que saibam falar árabe, coreano, alemão, mandarim, e outras línguas, já que muitas empresas grandes não possuem donos ingleses, e não querem ter que aprender uma nova língua cada vez que vão para um país novo.

No caso as línguas que eu citei acima, são de países que possuem grandes milionários que possuem empresa gigantes. No caso da Coreia, que é o país de origem da Samsung, ou da Arábia que é o país do milionários donos de poços de petróleo.

O mundo está em constante mudança, e quem para no tempo é deixado para trás.

Encontro 59: Criatividade e inovação no trabalho.

Dia: 27/07/2023

Bom dia, tudo bem?

No capítulo de hoje aprendi um pouco mais sobre criatividade e inovação.

Primeiro quero fazer um breve conceito do que seria cada um, e depois vou falar como encaixar eles no ambiente de trabalho.

Criatividade: seria a ideia de criar algo novo, que pode ser tanto uma invenção/ideia genial, como pode ser uma bobeira sem relevância. A criatividade deriva da palavra criar, mais ela estaria mais voltado para a parte das ideias.

Inovação: ela tem como função transformar um produto ou ideia já existente em uma versão melhorada do mesmo. Dar um upgrade em algo que já está perdendo a

eficiência, e também tornar mais popular uma marca que havia perdido espaço no mercado devido a inovação de produtos de outras marcas.

A relação que a criatividade e a inovação tem em uma empresa, seria o maior número de lucratividade, já que a criatividade pode gerar a ideia de um novo produto, que como consequência pode fazer sucesso e gerar lucros. Já a inovação iria transformar um produto antigo, que já está perdendo espaço no mercado, e transformar ele em um produto novo que tentará fazer mais sucesso que o antigo.

A inovação e a criatividade são necessárias para que um empresa continue viva. O mundo está em constante mudança e exige que evolua, pois sem essa evolução necessária o provável é que a empresa vá a falência.

Encontro 60: Empreendedorismo.

DIA: 03/08/2023

Bom dia, tudo bem?

O assunto de hoje é o empreendedorismo, que deriva da palavra empreender, que é o ato cometido por uma pessoa chamada empreendedor.

Em uma forma mais simples de se falar o empreendedorismo é uma forma de investimento, em que você pode perceber novas áreas para investir seu dinheiro. Um bom empreendedor é capaz de perceber a oportunidade de um negócio vantajoso para a sua empresa, sempre tendo como objetivo conseguir obter mais e mais dinheiro.

Um exemplo de empreendedorismo que ficou famoso foi a compra da Marvel pela Disney.

Nesta época os filmes de super heróis estavam começando a entrar em destaque, então a Disney viu a Marvel como uma boa oportunidade de entrada neste mercado, e foi algo que gerou muito lucro para a empresa.

Outro exemplo de empreendedorismo que deu certo foi a compra do YouTube pelo Google, em que a empresa que é como um armazém de informações investiu em uma plataforma específica para vídeos, e que hoje é a de maior sucesso na área.

Para ser um bom empreendedor devesse ter um olho no futuro e um no presente, para que assim se saiba quais poderão ser os negócios que farão sucesso no futuro, e também para que se possa aproveitar as oportunidades de mercado que estão em constante mudança.

O trabalho de um empreendedor não para, não tem hora fixa, não bate ponto e depende muito de uma boa visão de mercado e de ideias para que o projeto que o mesmo acabou de ser adotado seja bem aceito pelo público.

Encontro 61: Documentos gerais: Organização e controle.

Dia: 09/08/2023

Bom dia, tudo bem?

No encontro de hoje irei falar sobre a organização de documentos, a forma com que eles devem ser guardados e a forma com que devem ser descartados.

Os documentos podem estar em dois estados, o físico que seria o papel, e o digital que é os arquivos que estão armazenados em um aparelho digital.

Os documentos físicos já não estão sendo tão utilizados utilizados e os documentos digitais estão em maior crescimento. A forma com que os documentos físicos são guardados depende da empresa, mais o mais aconselhado é

organizar eles em gavetas de arquivos para manter a ordem dos mesmos, e de preferencia arruma-los em ordem alfabética, por determinado assunto ou até por dia para que seja mais fácil de se localizar, tem também empresas que guardam em caixas, mais a forma de organiza-los é a mesma.

Na questão do descarte, aconselhasse tritura os papeis para que ninguém sem autorização possa ter acesso a eles.

Já os documento digitais devem ser armazenados na central de dados da empresa, e essas centrais devem possuir um sistema de proteção muito forte e seguro para que ninguém consiga invadir e roubar seus dados.

Lembrando sempre que somente o pessoal autorizado deve ter acesso aos dados da empresa, e ninguém mais já que se houver um espalhamento de informações a empresa pode sofrer com processo e até mesmo ter o fim de suas operações.

Encontro 62: Arquivos físicos e eletrônicos

Dia: 16/08/2023

Bom dia, tudo bem?

No encontro de hoje aprendemos a origem dos arquivos, que são de origem egípcia.

No passado, muito antes de Cristo, os egípcios criaram uma espécie de papel chamado papiro, e nele eles escreviam tudo que achavam de grande importância, como descobertas, história, maneiras de fazer certos trabalhos e os faraós também escreviam sobre si mesmo para que no além vida, os deuses soubessem de seus feitos. Mesmo a autoridade máxima sendo o faraó, não era somente os assuntos de interesse deles que eram considerados importantes, mas os assuntos que eram

realmente considerados importantes eram aqueles que beneficiavam a todos.

O papel que eles usavam, o tal papiro, era muito frágil e se quebrava fácil, então eles tinham que enrolar e guardar dentro de vasos, para que assim fosse preservado.

Hoje em dia mesmo com a digitalização dos documentos ainda à muitos que estão em forma física, e para que o papel não se deteriore com o tempo é necessário a limpeza, controle da acidez do papel que seria o teste de ph e muitos outros cuidados para que o papel não rasgue e nem estrague.

Encontro 63: Documentos: como elaborar um relatório técnico?

Dia: 23/08/2023

Bom dia, como vocês estão? Espero que estejam bem.

No capítulo de hoje irei falar sobre como elaborar um relatório técnico. Mas primeiro temos que entender o que é um relatório.

O relatório é uma forma de descrever algo que aconteceu, pode ser sobre uma peça que assistiu, um filme, uma palestra ou até mesmo sobre situações do trabalho.

O foco deste encontro é mostrar como fazer um relatório técnico, mostra que deve ser bem elaborado, ser claro em relação ao assunto, anexar imagens para que seja

melhor de se identificar os problemas, se tiver é claro, mas não só isso, também serve para dar uma visão do que está sendo a base do relatório.

Nele vamos citar os pontos negativos e positivos, mas também explicar como funciona e o que pode ser melhorado.

Encontro 65: Compliance.

DIA: 06/09/2023

Bom dia, tudo certo?

No encontro de hoje iremos falar de compliance, que em meu ver é uma análise, com o objetivos de evitar meios ilícitos na empresa.

Mas o conceito de compliance seria: seriam procedimentos internos que são regidos cuidadosamente, com o objetivo de manter a empresa no caminho certo perante a lei.

Ao longo dos anos muitas empresa agiram de maneira fraudulenta, tanto que muitas empresa foram alvos de processos jurídicos, como a operação lava-jato, em que diversas empresas haviam se envolvido em desvios de dinheiro, segundo os jornais.

O compliance é uma excelente maneira de evitar que haja pessoas com intenções erradas

dentro da empresa, o problema é que ainda à pessoas que não agem da maneira correta, e segundo oque foi passado em um vídeo, todas as empresa pecam em alguma parte.

Mas esse foi meu entendimento sobre o encontro, obrigado por ler.

Conclusão

Dia:06/09/2023

Olá, como vocês estão? Espero que estejam bem!

Hoje chega ao fim a minha oitava edição de ciecebook, e nele adicionei o minha opinião e também alguns relatos sobre os encontros.

O primeiro encontro ocorreu no dia 13 de julho e foi sobre Psicologia Organizacional , além desse tema também estudei sobre Profissional Moderno, Criatividade e inovação, Empreendedorismo, Documentos gerais, Arquivos, Documentos e relatório técnico e no dia 30 de agosto que iria ter aula os professores tiveram uma reunião se não me engano e o ultimo encontro desta edição foi sobre compliance.

Alias em um dos encontros que ocorreu

neste período tivemos uma espécie de curso no lugar da videoconferência. E quem participava ganhava um certificado.

Mas achei muito produtivo e divertido, principalmente as videoconferências, em que os professores se fantasiavam para apresentar o tema de uma maneira mais divertida e leve.

Então chega ao fim a edição número 8, obrigado por ler e até a próxima. Tchau!