



CIEEBOOK

SUMÁRIO

Sumário.....	1
1º Encontro: Lei da vida aprendizagem e erradicação do trabalho infantil.....	2,3
2º Encontro: Direitos e deveres do empregado, e empregador.....	3,4
3º Encontro: Conceito e tipos de empresa.....	5
4º Encontro: Etica profissional.....	8,9
5º Encontro: Relacionamento interpessoal.....	10
6º Encontro: Gestão do tempo.....	11,12
7º Encontro: Saúde e higiene do trabalhador.....	13
8º Encontro: Noções básicas do uso do computador.....	14
9º Encontro: Internet e segurança digital.....	15
10º Encontro: pacote Office.....	16

1º Encontro: Lei da vida aprendizagem e erradicação do trabalho infantil

O menor aprendiz e seus direitos, compromisso, e o trabalho infantil.

Que o menor aprendiz, terá direito a férias, depois de 12 meses de serviço.

Pra receber o 13º salário com o mínimo de 15 dias de carteira assinada.

Idade mínima para o menor aprendiz e de 14 a 24 desde que seja contratado na condição de menor aprendiz. Não poderá trabalhar em serviços com maquinários, e noturno.

O menor aprendiz não poderá começar a trabalhar antes de fazer o curso, por falta do curso pode ser descontado do seu salário do menor aprendiz.

1º Encontro: TRABALHO INFANTIL

São trabalhos realizados, por crianças, abaixo da idade mínima. pois ao invés de fazer o seu lazer e rotina escolar, é colocado para trabalhar.

Pois Além de reproduzir o ciclo de pobreza da família, o trabalho infantil prejudica a aprendizagem da criança, incluindo a saúde, exposição a violência, assédio sexual, esforço físico intenso, acidentes com máquinas e animais.

Criança e adolescente, entre 5 a 17 anos, foram vítimas de trabalho infantil .

Como ajudar as crianças? Não dando esmolas e não comprando Nada das crianças, e sim denunciar pois o lugar delas é brincando, tendo seu lazer e estudando.

2º Encontro: DIREITOS E DEVERES DO EMPREGADO E EMPREGADOR

Falo sobre,FGTS,13ºsalario, férias pagamento de horas extras, licença maternidade e paternidade, demissão.

O FGTS, é um fundo de cada trabalhador que a empresa deposita uma porcentagem do salário do mês.

13ºsalario é um pagamento o seu valor embora variável é geralmente aproximado a um salário mensal, podendo ser pago em até 2 prestações.

FERIAS é um período, descansado do trabalho maior que o final de semana.

PAGAMENTO DE HORAS EXTRAS , é um período trabalhado além de sua jornada normal,que é feito de um valor extra para o trabalhador.

2º Encontro: LICENÇA MATERNIDADE, é um período em que a mulher está perto de ter um filho, e que permanece afastada do trabalho, recebendo um salário maternidade, o período de afastamento e em média de 5 meses.

LICENÇA PATERNIDADE, também é um afastamento que até em torno de 5 dias

DEMISSÃO POR JUSTA CAUSA, acontece quando o funcionário é demitido da empresa por não ter cumprido regras.

E também foi respondido algumas perguntas dentro do 2º encontro.

3º Encontro: CONCEITOS E TIPOS DE EMPRESA

São tipos de empresas e áreas de atuação, com atividades, particular ou pública. Que oferecem, serviço com objetivo de atender necessidade das pessoas.

Definição de empresas, pode ser o perfil objetivo, que é uma pessoa física ou jurídica, pois é quem exercita a atividade de forma organizada. E também tem o perfil profissional que são empresas econômica para a produção de serviços.

Falou também pessoa física que é uma pessoa normal que é organizada pelo código civil. E já a pessoa jurídica que é uma entidade abstrata, que tem a responsabilidade jurídica que são associações, empresa que são legalmente autorizadas porém são rígidas pelo regime de direito público ou privada.

Existe vários tipos de empresas que pode ser pequena, grande. Que são diferenciadas por nome, marca e logo. Existe a empresa startup, que é baseada em ideias inovadoras, que é por padrão e precisa ter um perfil.

4º Encontro: ÉTICA PROFISSIONAL

Ética é o caráter de uma pessoa que norteiam a conduta humana, que é saber agir direito, não fica prejudicando os outros que é ter respeito, igualdade , valores e direitos.

O profissional é cumprir com as atividades de sua profissão.

Ético também é ser empático, pensar bem no coletivo, não devo fazer o mal ao outro.

Daí falou uns exemplos da cieetica que é furar a fila sentar no banco preferencial jogar lixo na rua.

Também foi lido uma história que era a " semente da verdade" que falou sobre ser honesto.

4º Encontro: Ética profissional

Que havia um reino e o imperador precisava de um de um sucessor e foi ontem chamou as crianças do reino e de uma semente queimada para cada uma delas e somente uma criança foi honesta pois as outras pegaram e colocaram outras semente que nasceu uma nova plantinha e foi ali que o menino honesto que foi o sucessor do imperador.

Vi também sobre o que o mercado precisa de mim que tem habilidades conhecimentos e atitudes.

5º Encontro: Relacionamento interpessoal

É preciso ter competências como conhecimento habilidade e atitude ser claro seguro que não causa dúvidas.

A importância de comunicação é uma maneira de se comunicar com o público interno e externo. A comunicação no ambiente de trabalho é feita de funções básicas como controle motivação expressão e bem sucedida quando destinatário recebe e compreende e interpreta a mensagem.

6º Encontro: Gestão do tempo

Existe uma forma de como as tarefas são organizadas pois ela que motiva os profissionais assim como diminuir o empenho e produtividade da equipe. As estratégias das empresas serem bem pensadas para que os objetivos sejam Claras.

Existe cinco elementos para ser respeitados para as que as empresas sejam alcançadas que é: variedade de habilidades ,identificação com a demanda apresentada ,colocar significado na tarefa.

Uma das ferramentas mais importantes é o feedback pois é o modo do líder oferecer aos membros da sua equipe um retorno do seu desempenho no trabalho.

Pois é o momento do profissional ser reconhecido nos pontos onde ele foi muito bom e também ser orientado e corrigido daqueles em que precisa evoluir.

6º Encontro: Gestão do tempo

Um bom planejamento de trabalho é um instrumento planejamento das atividades diárias com metas Claras bem definidas e sua essencial para o aumento de produtividade e também contribui para aumentar o índice de satisfação dos profissionais da empresa.

Gerenciamento do tempo: falou sobre a covid-19 que foram muitas atividades online que isso fez a gente refletir e reinventar a maneira de organizarmos para executar nosso compromisso como a pontualidade disciplina o rendimento a administração do tempo a motivação para as tarefas falou sobre organizar o tempo que ele faz aumentar o foco melhor a qualidade de vida reduz o desperdício de tempo pois para aproveitar o melhor.

7º Encontro: Saúde e higiene do trabalhador

Saúde é que uma pessoa tem que é a qualidade de vida, que é a grande preocupação com o estado de saúde geral do trabalhador, compreendendo, a ausência de doença, um estado de bem estar social, físico e mental.

E 2002 foi iniciada a construção de uma rede do trabalhador.

as condições do trabalhador, incluindo a relação social, entre empresa e empregado, as condições físicas e formas que são feitas as atividades devem ser objeto de acompanhamento, no local, por ser seu sindicato garantir, que a saúde não prejudique ao realizar as atividades na empresa.

8º Encontro: Noções básicas do uso do computador

Parte física formada por um circuito de fios e luz placas, correntes que fazem computador funcionar.

Periférico é o que envia informações para o computador, como o teclado e o mouse e de saída é aquele que recebe informações do computador, como a impressora e monitor e a caixa de som.

O da entrada e saída eles enviam e recebem informações do computador, como o drive de CD monitor.

Armazenamento é que armazena informações, como a memória RAM, HD.

Fundamentos da informática conhecer os fatos marcantes que contribuem para o segmento do computador e o processo elétrico dos computadores, ao longo da história, os componentes principais onde se localizam e estendem que conhecer o dispositivos de entrada armazenamento de dados utilizados em computadores.

9º Encontro: internet e segurança do trabalho

Rede é um computador, com o objetivo de mandar informações através de fio, wireless, rádio ou bluetooth.

O vírus de um computador é um programa que infecta o sistema.

O comportamento positivo na internet é saber ensinar fazer as coisas certas quando você for a vítima ou ser a testemunha em caso de violência online pode ser bullying discurso de ódio ou qualquer tipo de agressão ou ofensa.

Mas a empatia é a palavra chave se colocar no lugar do outro é importante para acabar com o bullying.

PACOTE OFFICE

O OFFICE 365 É UMA DAS FERRAMENTAS MAIS UTILIZADAS E RECONHECIDOS NO MUNDO CAMPANHA DE SALA DE AULA GRANDE PARTE DE COM RECURSO FAZ PARTE DA ROTINA DO TRABALHO DE MILHÕES DE PESSOAS POIS ALÉM DE TRAZER PRODUTIVIDADE ALGUMAS FERRAMENTAS SÃO CONSIDERADAS ESSENCIAIS PARA INGRESSAR NO MERCADO DE TRABALHO.

FALA SOBRE O WORLD QUE ALGUM DE ALGUMAS TECLAS PARA NÃO PRECISAR PEGAR NO MOUSE POIS VAI DIRETO NO TECLADO.

TAMBÉM FALOU DO CANVA QUE É UMA FERRAMENTA ONLINE DE CRIAÇÃO DE DESIGNER PERSONALIZADOS FIGURAS E ÍCONES IMAGENS DE FUNDOS TEXTO COM DIFERENTES FONTES.